

Beredskabsplan

for

[virksomhedens navn]
.....

Indholdsfortegnelse:

TELEFONNUMRE	3
PERSONULYKKER – HUSK AT KONTAKTE (find liste)	
ANMELDELSE AF ULYKKER.....	4
PERSONULYKKER	
Forebyggelse af ulykker	5
Vurdering af arbejdsopgaver	5
Førstehjælpkursus	5
Kollegial førstehjælp	5
Psykisk førstehjælp	6
BRAND	
BRAND- OG EVAKUERINGSINSTRUKS	7
MILJØULYKKER	
OVERLØB AF GYLLE	8
KEMIKALIE- OG OLIESPILD	9
STOPHANER/HOVEDAFBRYDERE	10
STRØMSVIGT	11
TRANSPORT AF BEKÆMPELSESMIDLER.....	12
BILAG A Kort over ejendommen	13
BILAG B Kort over udløbspunkter fra dræn til vandløb.....	14

Udarbejdet af

Denne beredskabsplan er udarbejdet som en del af "Håndbog om arbejdsmiljøledelse i landbruget – helt enkelt". Formålet er at stoppe/begrænse eventuelle ulykker med konsekvenser for medarbejdere, dyr og det omgivende miljø.

Planens indhold skal være kendt af bedriftens medarbejdere og kan udleveres til indsatslederen eller miljømyndigheden i forbindelse med uheld, brand, forureninger o. lign.

Beredskabsplanen revideres/kontrolleres mindst én gang om året. Den skal være synlig og let tilgængelig.

Beredskabsplanen findes [i _____mappe på kontoret/_____]

En kopi af beredskabsplanen findes [i _____mappe på kontoret/_____].]

Kortmateriale

Bagerst i beredskabsplanen er der et oversigtskort over ejendommen - herunder placering af:

- Førstehjælpsudstyr
- Øjenskyll
- Slukningsmateriel og åndedrætsværn
- Mark- og drikkevandsboringer/brønde
- Kemikalielager (f.eks. bekæmpelsesmidler, handelsgødning, svovlsyre til forsuring)
- Diesel- og olietanke (overjordiske og nedgravede)
- Drænbrønde/regnvandsbrønd/afløb
- Udløbspunkter til vandløb/jord fra dræn
- Afbrydere til pumper, anlæg, strøm mv.
- dræn/brønde og boringer
- Trykflasker/opbevaring af f.eks. F-gas, stationære F-gasbeholdere, svejseanlæg mv.
- Flugtveje for dyr m.m.



Husk

Ved store uheld: Ring altid 112
Ved mindre uheld: Ring til miljømyndighederne

**I tvivl
Ring 1 - 1 - 2**

TELEFONNUMRE

Nærmeste telefon står i _____ og har nr. _____.

Miljømyndighed	kontaktes på telefon _____	dag eller nat
Falck	kontaktes på telefon _____	dag eller nat
Brandvæsen	kontaktes på telefon _____	dag og nat
Lægevagt	kontaktes på telefon _____	dag eller nat
Psykolog	kontaktes på telefon _____	(ejer ansvarlig)
Tandlægevagt	kontaktes på telefon _____	dag eller nat
Landbocentret	kontaktes på telefon _____	dag eller nat
Dyrlæge	kontaktes på telefon _____	dag eller nat
Foderstofforretning	kontaktes på telefon _____	dag eller nat
Elektriker	kontaktes på telefon _____	dag eller nat
Smed	kontaktes på telefon _____	dag eller nat
VVS	kontaktes på telefon _____	dag eller nat
Ventilationsfirma	kontaktes på telefon _____	dag eller nat
Robot leverandør	kontaktes på telefon _____	dag eller nat
Foderanlæg leverandør	kontaktes på telefon _____	dag eller nat

MEDARBEJDERES MOBILNUMMER

[xxxx] har mobilnummer [xx xx xx xx] Træffes hjemme på [xx xx xx xx]

Anmeldelse af dødsfald pga. ulykker, arbejdsulykker, forgiftninger og erhvervssygdomme

Ved en arbejdsulykke forstås en personskade forårsaget af en hændelse eller en påvirkning, der sker pludseligt eller inden for 5 dage. En sådan skade skal anmeldes via EASY på www.easy.ask.dk

Ved følgende ulykker.... Anmeldes til ...	Dødsfald pga. ulykke	Arbejdsulykker Forgiftninger Der giver fravær i mere end 1 dag ud over ulykkesdagen	Erhvervssygdomme
Arbejdstilsynet/ Arbejdsskade- styrelsen	Enhver dødsulykke på arbejdspladsen skal anmeldes inden for 48 timer. Dødsulykken anmeldes digitalt til Arbejdstilsynet og Arbejdsskadestyrelsen via deres fælles anmeldesystem EASY.	Arbejdsgiver skal snarest og inden 9 dage efter første fraværsdag anmelde arbejdsulykker og forgiftninger digitalt til Arbejdstilsynet og Arbejdsskadestyrelsen via deres fælles anmeldesystem EASY.	Læger og tandlæger, der gennem deres erhverv konstaterer eller får mistanke om, at en person har pådraget sig en konstateret eller formodet erhvervssygdom eller på anden måde har været udsat for skadelige påvirkninger på sin arbejdsplads, skal anmelde dette til Arbejdstilsynet og Arbejdsskadestyrelsen. Anmeldelsen skal ske snarest muligt og senest 8 uger efter at lægen eller tandlægen er blevet bekendt med erhvervssygdommen eller en skadelig påvirkning og den formodede sammenhæng med arbejdet. Anmeldelsen skal ske digitalt via Arbejdsskadestyrelsens og Arbejdstilsynets fælles digitale anmeldesystem EASY
Relevante modtagere af anmeldelsen	Gennem EASY bliver anmeldelsen automatisk sendt til de rigtige modtagere, som afhængig af anmeldelsen kan være virksomhedens: <ul style="list-style-type: none"> • Forsikringsselskab • Arbejdsskadestyrelsen og/eller • Arbejdstilsynet 		
Skadelidte		Arbejdsgiveren skal give den skadelidte en kopi af anmeldelsen	Anmeldelse kræver ikke tilskadekomnes samtykke.
Arbejdsmiljøorganisation/arbejdsmiljørepræsentant.	Arbejdsgiveren skal give arbejdsmiljøorganisation og arbejdsmiljørepræsentant adgang til anmeldelsen		
Manglende anmeldelse	Arbejdsgiveren kan straffes med bøde	Arbejdsgiveren kan straffes med bøde	Lægen/ tandlægen kan straffes med bøde

[Anmeld](#) arbejdsulykker til Arbejdstilsynet og Arbejdsskadestyrelsen

[Bekendtgørelsen](#) om lægers og tandlægers pligt til at anmelde erhvervssygdomme til Arbejdstilsynet og Arbejdsskadestyrelsen

PERSONULYKKER

Forebyggelse af ulykker

Erstat følgende tekst med hvad der er besluttet på din ejendom

[Alle medarbejderes arbejdsopgaver er risikovurderet. I "Håndbog for arbejdsmiljøledelse i landbruget – helt enkelt" findes under faneblad 5, daglig drift, en oversigt over de daglige arbejdsopgaver og de tilhørende risikovurderinger.

Nærved-ulykker noteres, diskuteres og der følges straks op på sikkerhedsprocedurerne. Noterede nærved-ulykker findes i "Håndbog for arbejdsmiljøledelse i landbruget – helt enkelt" under faneblad 2, Forebyggelse af ulykker.

Alle har ansvar for hinanden og pligt til at påpege rutiner med risiko for ulykker.]

Førstehjælpkursus

Erstat følgende tekst med hvad der er besluttet på din ejendom

[Mindst én medarbejder har gennemført et førstehjælpkursus.

En gang om året gennemgås fremgangsmåden ved førstehjælp.

Af opslagstavlen fremgår det klart og tydeligt, hvem der har førstehjælpkursus.]

Førstehjælpens fire hovedpunkter

1. Stands ulykken
2. Yd livreddende førstehjælp
3. Slå alarm
4. Yd almindelig førstehjælp

Stands ulykken

At standse ulykken betyder at sikre ulykkesstedet, så den tilskadede ikke får yderligere skader. Samtidig sikres stedet, så førstehjælperen kan arbejde uden risiko for sig selv.

Kollegial førstehjælp

Hvis en kollega har været udsat for en ulykke eller en chokerende hændelse, gør du følgende:

1. Skab tryghed og ro omkring ham/hende (lad driftsopgaverne ligge – din kollega er vigtigst).
2. Efterlad aldrig den tilskadede alene.
3. Forsøg at rumme oplevelsen; lyt, lyt, lyt – også til de mange gentagelser.
4. Hold fysisk kontakt med den tilskadede – tag hånden, hold om, sid ved siden af – afhængigt af, hvad situationen kræver.
5. Anerkend følelser. Vis du forstår og kan mærke den tilskadedes følelser. Lyt også til, men afvis, selvbekæmpelser.
6. Find ud af om der er særlige personer, der skal kontaktes.
7. Følg den tilskadede hjem – eller hjælp med at arrangere hjemtransport. Sørg for at han/hun ikke er alene hjemme det første par dage.

Erstat følgende tekst med hvad der er besluttet på din ejendom

8. [.....]

Lad være med at

1. Fortælle om dine egne oplevelser eller styre samtalen.
2. Bebrejde.
3. Intellektualisere eller forklare.
4. Bagatellisere.
5. Give råd.
6. Afbryde pauser og gråd.

Vær særlig opmærksom på

- at den tilskadekomne reagerer, især når det ikke umiddelbart ser sådan ud.
- at den tilskadekomne ikke må være alene.
- at den tilskadekomne ikke er i stand til selv at se, hvad der skal gøres.
- at den tilskadekomne kan have fået forstyrret sin tidsfornemmelse.
- at den tilskadekomne kan have mistet vurderingsevnen generelt.
- dine egne reaktioner på episoden – og hvad de betyder for samtalen og dig.
- hurtigt at orientere ledelsen, sikkerhedsgruppen og samarbejdspartnere.

Erstat følgende tekst med hvad der er besluttet på din ejendom

- [.....]

Husk at

- vurdere om der er behov for professionel psykologhjælp inden for et par dage (kollegahjælp er ikke terapi eller behandling).
- vurdere behovet for orientering af kolleger på arbejdspladsen/i arbejdsgruppen.
- udfylde internt registreringskema.
- udfylde arbejdsskadeanmeldelse.
- diskutere sikkerhed, beredskab og forebyggelse på næste personalemøde.

Erstat følgende tekst med hvad der er besluttet på din ejendom

- [.....]

Psykisk førstehjælp

Erstat følgende tekst med hvad der er besluttet på din ejendom

[Hvem er ansvarlig for at kontakte professionel hjælp?]

Det er ikke nødvendigvis kun den tilskadekomne, der får brug for professionel psykologhjælp. Måske skal alle medarbejdere have hjælp eller en orientering af en psykolog om det videre forløb omkring den tilskadekomne. Det kan for eksempel være en forklaring på, hvordan den tilskadekomne eventuelt vil reagere.

Erstat følgende tekst med hvad der er besluttet på din ejendom

[virksomhedens holdning er:.....]

BRAND

BRAND- OG EVAKUERINGSINSTRUKS

Ved brand, der ikke kan slukkes ved egen hjælp:

Tilkald brandvæsenet – **ring 1 – 1 – 2**

Og oplys:

- Navn, adresse og telefonnummer, du ringer fra.
- Hvad der er sket, og at det er en gårdbrand.
- Eventuelt tilskadekomne – hvor mange?
- Situationen for dyrene, er de kommet ud, og er nogle af dem eventuelt fanget?

Kontakt ejeren _____ på tlf. _____

Start rednings- og slukningsarbejde, hvis det er muligt og forsvarligt. Fjern/evakuer eventuelt dyr, olie, trykflasker, gødning og kemikalier.

Placering af slukningsmateriellet er angivet på oversigtskortet i beredskabsplanen.

Hvis det ikke er muligt at slukke branden, så forsøg at begrænse den ved at lukke døre og vinduer.

Modtag brandvæsenet og udlever denne mappe sammen med kortmaterialet fra beredskabsplanen.

Oplys også

- Eventuelt tilskadekomne eller dyr, der ikke er reddet i sikkerhed.
- Hvor det brænder.
- Brandens omfang.
- Hvor der er adgangsveje.

På ejendommen findes der følgende materiel, som eventuelt kan afhjælpe situationen:

MILJØLYKKER

OVERLØB AF GYLLE INSTRUKS

Ved større overløb af gylle eller ved brud på gylletanken – **Ring 1 – 1 - 2.**

Oplys:

- Navn, adressen og telefonnummer, du ringer fra.
- Hvad der er sket, og hvor meget der er løbet ud.
- Om der er risiko for forurening af vandløb eller drikkevandsboringer.

Ved mindre spild skal du kun kontakte miljømyndighederne.

Kontakt ejeren _____ på tlf. _____

Kontakt miljømyndighederne på tlf. _____

Forsøg opdæmning for at undgå at gyllen løber til _____ drænbrønd, placeret _____ (se bilag x).

Opdæmningen kan foretages med jord, halmballer el.lign. afhængigt af mængden af gylle. Er gyllen løbet til dræn, skal der laves en opdæmning af vandløbet med en bigballe _____ (se bilag x).

Hvis gyllen løber ud i vandløbet, vil det påvirke _____ dambrug på _____.

Kontakt dambrugeren på _____ på tlf. _____ eller

Medhjælperen/fodermesteren _____ på tlf. _____

Modtag brandvæsenet/miljømyndighederne og udlever denne mappe sammen med kortmaterialet fra beredskabsplanen.

På ejendommen findes der følgende materiel, som eventuelt kan bruges til at afhjælpe situationen:

KEMIKALIE- OG OLIESPILD INSTRUKS

Ved større overløb af mælk, kemikalier og olie. **Ring 1 – 1 - 2**

Oplys:

- Navn, adresse og telefonnummer, du ringer fra.
- Hvad der er sket, hvad og hvor meget der er løbet ud.
- Om der er risiko for forurening af vandløb eller drikkevandsboringer.

Ved mindre spild skal du kun kontakte miljømyndighederne.

Kontakt ejeren _____ på tlf. _____.

Kontakt miljømyndighederne på tlf. _____.

Forsøg opdæmning for at undgå, at spildet løber til drænbrønd, placeret _____ (se vedlagte kort).

Opdæmningen kan foretages med jord, halmballer el.lign., afhængigt af mængde og art. Er der f.eks. løbet olie til dræn, kan man lave en opdæmning af vandløbet med en bigballe _____ (se vedlagte kort).

Hvis mælk, kemikalier eller olie er løbet i et vandløb, vil det påvirke _____ dambrug på _____.

Kontakt dambrugeren _____ på tlf. _____ eller

Medhjælperen/fodermesteren _____ på tlf. _____

Modtag brandvæsenet/miljømyndighederne og udlever denne mappe sammen med kortmaterialet fra beredskabsplanen.

På ejendommen findes der følgende materiel, som eventuelt kan bruges til at afhjælpe situationen:

I _____ og i kemikalierummet findes der savsmuldspakker og kattegrus, der kan bruges til at opsuge spildte væsker.

STOPHANER / HOVEDAFBRYDERE

Afbrydere til pumper, anlæg, strømafbryder mv. skal også noteres på kortet over ejendommen.

Vand

Hovedhanen sidder ved _____.

I _____-stald sidder stophanen ved _____.

I _____-stald sidder stophanen ved _____.

I _____-stald sidder stophanen ved _____.

I _____-stald sidder stophanen ved _____.

I _____-stald sidder stophanen ved _____.

Elektricitet

Hovedafbryderen sidder ved: _____.

Eltavlen sidder ved: _____.

Nye _____ ampere sikringer opbevares i _____.

Nye _____ ampere sikringer opbevares i _____.

Nye _____ ampere sikringer opbevares i _____.

Der bruges automatsikringer.

Afbryder til _____ sidder ved _____.

Afbryder til _____ sidder ved _____.

Afbryder til _____ sidder ved _____.

Afbryder til _____ sidder ved _____.

STRØMSVIGT INSTRUKS

Vurder om dyr vil lide under træk fra nødopluk eller varme.

Tjek alle stalde og se, om nødoplukket er åbent.

Begræns trækgener og varmeudvikling (overbrushning).

Kontroller, at der ikke sker forurening som følge af manglende strøm til pumper o. lign.

Ved strømsvigt ud over 2 timer, ring til _____ og forhør om varigheden af udfaldet.

Telefon nr. _____.

Start eventuelt nødstrømsgeneratoren – sørg for at en eller flere medarbejdere er instrueret i opstart af nødstrømsgenerator.

TRANSPORT AF BEKÆMPELSESMIDLER

Sørg for sikker transport af kemikalier til ejendommen og mellem ejendom og marker.

Bekæmpelsesmidler skal under transport være sikret mod stød og uheld. En lukket tæt plastkasse (f.eks. en køleboks) er velegnet.

Medbring en spand eller sæk med fint savsmuld til at opsuge spildt bekæmpelsesmiddel. Hav også en skovl og f.eks. plasticposer/en plastspand parat. Uanset koncentrationen kan et spild på mindre end 2 liter, med en hurtig indsats fjernes fra jorden.

Hav altid mobiltelefon med, så du hurtigt kan tilkalde hjælp ved uheld.

Hvor der arbejdes med bekæmpelsesmidler, skal der være førstehjælpsudstyr og øjenskylllemiddel til rådighed.

Giftige og meget giftige bekæmpelsesmidler skal overalt opbevares under lås. Øvrige bekæmpelsesmidler skal opbevares forsvarligt. For alle midler gælder, at de skal opbevares utilgængeligt for børn og ikke sammen med eller i nærheden af fødevarer, foderstoffer mv.

Derudover er der følgende regler for opbevaring af kemikalier:

- Kemikalierummet skal være godt ventileret, tørt, frostfrit og have god belysning.
- Der skal findes et sugende materiale, f.eks. savsmuld, til at opsamle spild.
- Døren(e) skal være forsynet med støbt kant, som kan holde eventuelt spild tilbage.
- Gulvet skal være tæt og uden afløb.

BILAG A Kort over ejendommen [evt. flere p-numre]

BILAG B Kort over udløbspunkter fra dræn til vandløb